Miejscowość, data………………..……..

Imię …………………....………...

Nazwisko………….….…………...

Adres do korespondencji ……………………………………………………………

…...………………..………………………………………………………………...

Telefon / e-mail………….…….………..…………………………………………..

**Z G Ł O S Z E N I E**

**zamiaru usunięcia drzewa, które rośnie na nieruchomości stanowiącej własność osób fizycznych i jest usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej.**

Numer działki: ...………………, obręb geodezyjny…………………………………

Działka stanowi własność/współwłasność …………………….…………………….

*Podstawa prawna – art.83f ust. 4 i 5 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2020 r. poz. 55 ze zm.)*

***Wymagane Załączniki:***

1. **mapka lub rysunek określająca usytuowanie drzewa/drzew na nieruchomości,**
2. zgoda współwłaścicieli nieruchomości na usunięcie drzewa/drzew *(skreślić, jeżeli nie dotyczy)*

**Oświadczam/oświadczamy,**

**że drzewo/drzewa są usuwane na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej**

**~~……………………………………………………………………………………………~~**

*podpis właściciela lub podpisy współwłaścicieli nieruchomości*

Klauzula zgody na przetwarzanie danych osobowych

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych - Gminę Kolbudy z siedzibą 83- 50 Kolbudy ul. Staromłyńska 1, celem realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze*.*
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, umieszczonej na stronie internetowej [www.kolbudy.pl](http://www.kolbudy.pl).

**~~……………………………………………………………………………………………~~**

*podpis właściciela lub podpisy współwłaścicieli nieruchomości*

Klauzula zgody na kontakt telefoniczny

1. Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych przez Administratora danych - Gminę Kolbudy z siedzibą 83- 50 Kolbudy ul. Staromłyńska 1, celem realizacji obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze*.*
2. Podaję dane osobowe dobrowolnie i oświadczam, że są one zgodne z prawdą.
3. Zapoznałem (-am) się z treścią klauzuli informacyjnej, w tym z informacją o celu i sposobach przetwarzania danych osobowych oraz prawie dostępu do treści swoich danych i prawie ich poprawiania, umieszczonej na stronie internetowej [www.kolbudy.pl](http://www.kolbudy.pl).

**~~……………………………………………………………………………………………~~**

*podpis właściciela lub podpisy współwłaścicieli nieruchomości*

**Zgłoszenie nie dotyczy usuwania:**

1. Drzew**,** których obwód pnia na wysokości 5 cm nie przekracza:
2. 80 cm – w przypadku topoli, wierzb, klonu jesionolistnego oraz klonu srebrzystego,
3. 65 cm – w przypadku kasztanowca zwyczajnego, robinii akacjowej oraz platanu klonolistnego,
4. 50 – cm w przypadku pozostałych drzew.
5. Drzew lub krzewów usuwanych w celu przywrócenia gruntów nieużytkowanych do użytkowania rolniczego.
6. Drzew owocowych, z wyłączeniem rosnących na terenie nieruchomości wpisanej do rejestru zabytków lub na terenach zieleni.
7. Drzew na plantacjach lub w lasach w rozumieniu ustawy z dnia 28 września 1991 r. o lasach.

I**nformacje dodatkowe:**

1. Zgodnie z ustawą z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, pracownik Urzędu Gminy Kolbudy, w terminie 21 dni od dnia doręczenia zgłoszenia dokonuje oględzin, po dokonaniu oględzin organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, w terminie 14 dni od dnia oględzin może, w drodze decyzji administracyjnej, wnieść sprzeciw. **Usunięcie drzewa może nastąpić, jeżeli organ nie wniósł sprzeciwu w tym terminie.**

Za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień nadania decyzji administracyjnej w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu art. 3 pkt 13 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2018 r. poz. 2188 ze zm.) albo w przypadku, o którym mowa w art. 391 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. – Kodeks postępowania administracyjnego, dzień wprowadzenia do systemu teleinformatycznego.

1. **Organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1, może przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 8, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu**.

Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu, o którym mowa w ust. 8, oraz uprawnia do usunięcia drzewa.

**Za wydanie zaświadczenia na wniosek obowiązuje opłata skarbowa 17.00 zł.**

**(Podstawa prawna: część II. ust.21 kol. 2 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 o opłacie skarbowej Dz. U. Z 2020 r. poz. 1546).**

1. **W przypadku nieusunięcia drzewa przed upływem 6 miesięcy od przeprowadzonych oględzin usunięcie drzewa może nastąpić po dokonaniu ponownego zgłoszenia** (podstawa prawna: art. 83f ust. 13 ustawy o ochronie przyrody).
2. Jeżeli w terminie 5 lat od dokonania oględzin właściciel nieruchomości wystąpi o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a budowa ta będzie miała związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będzie realizowana na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, to organ, o którym mowa w art. 83a ust. 1 ustawy o ochronie przyrody, uwzględniając dane ustalone na podstawie oględzin nałoży na właściciela nieruchomości, w drodze decyzji administracyjnej, obowiązek wniesienia opłaty za usunięcie drzewa.
3. **Zgłoszenie wniesione przez osobę niebędącą właścicielem działki, niepodpisane przez wszystkich współwłaścicieli działki jest nieskuteczne. Na jego podstawie nie jest możliwe usunięcie drzewa/drzew.**
4. **W przypadku usunięcia drzewa/drzew bez dokonania zgłoszenia lub przed upływem terminu na wniesienie sprzeciwu, a także pomimo wniesienia sprzeciwu do zgłoszenia, organ wymierza administracyjną karę pieniężną (podstawa prawna: art. 88 ust. 1 pkt 5 i pkt 6 ustawy o ochronie przyrody).**
5. Pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Adwokat, radca prawny, rzecznik patentowy, a także doradca podatkowy mogą sami uwierzytelnić odpis udzielonego im pełnomocnictwa oraz odpisy innych dokumentów wykazujących ich umocowanie (podstawa prawna: art. 33 § 3 i art. 76a § 2 ustawy Kodeks postępowania administracyjnego).

Od udzielonego pełnomocnictwa należy uiścić opłatę skarbową w wysokości **17,00 zł.** Opłatę skarbową wpłaca się z chwilą powstania obowiązku jej zapłaty. Oryginał dowodu zapłaty albo jego uwierzytelnioną kopię należy dołączyć do akt sprawy.

Pełnomocnictwa udzielone małżonkowi, wstępnemu, zstępnemu lub rodzeństwu są zwolnione z opłaty skarbowej.